# **KARTA KURSU**

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa | Praktyczna nauka języka niemieckiego I |
| Nazwa w j. ang. | Practical German I |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Koordynator | dr Sebastian Dusza | Zespół dydaktyczny |
| mgr Joanna Gospodarczyk  mgr Ewa Nycz  mgr Ewelina Doktór  mgr Barbara Marmol  dr Sebastian Dusza |
|  |  |
| Punktacja ECTS\* | 13 |

Opis kursu (cele kształcenia)

|  |
| --- |
| **Kurs językowy na poziomie B1**  Celem ogólnym jest opanowanie przez studenta umiejętności językowych na poziomie B1 oraz podstawowych umiejętności interkulturowych. Kurs prowadzony jest w j. niemieckim.  **Cele szczegółowe**  Student:   * Rozumie znaczenie głównych wątków przekazu zawartego w jasnych, standardowych wypowiedziach, które dotyczą znanych muspraw i zdarzeń typowych dla pracy, szkoły, czasu wolnego itd. pod warunkiem, że język nie jest zbyt potoczny lub zbyt wyszukany. * Potrafi radzić sobie w większości sytuacji komunikacyjnych, które mogą zdarzyć się w czasie podróży w regionie, gdzie mówi się danym językiem. W trakcie komunikacji zdarzają się jednak jeszcze problemy, szczególnie wtedy, gdy tematy są złożone. Wypowiedzi jednak jeszcze nie są płynne i uczący się może szukać odpowiednich słów koniecznych do skutecznej komunikacji a w ich doborze mogą wystąpić wahania. * Potrafi tworzyć proste, spójne wypowiedzi ustne lub pisemne na tematy, które są mu znane bądź go interesują. * Potrafi opisywać doświadczenia, zdarzenia, nadzieje, marzenia i zamierzenia, krótko uzasadniając bądź wyjaśniając swoje opinie i plany. * Potrafi tworzyć listy prywatne i formalne, listy intencyjne, handlowe, reklamacje. * Rozumie i podejmuje refleksję nad znaczeniem i głównymi mechanizmami składniowymi oraz ich manifestacjami w tekście. * Potrafi radzić sobie w większości praktycznych sytuacji, które mogą zdarzyć się w refleksji struktur powierzchniowych danego języka, zestawiania słów we frazy, fraz w zdania, zdań w wypowiedzi złożone. * Potrafi opisywać fakty językowe oraz widzieć je w odpowiedniej hierarchii, krótko uzasadniając bądź wyjaśniając swoje opinie i hipotezy. |

Warunki wstępne

|  |  |
| --- | --- |
| Wiedza | Znajomość języka niemieckiego na poziomie A2 |
| Umiejętności | Znajomość języka niemieckiego na poziomie A2 |
| Kursy | Dla kandydatów z „nową maturą” wynik egzaminu maturalnego z języka niemieckiego, poziom podstawowy lub rozszerzony – część pisemna.  Dla kandydatów ze „starą maturą” wynik egzaminu maturalnego z języka niemieckiego – część pisemna. Dla kandydatów ze „starą maturą”, którzy nie zdawali języka niemieckiego w części pisemnej, oraz którzy w ogóle nie zdawali języka niemieckiego, obowiązujący jest egzamin wstępny. |

Efekty kształcenia

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Wiedza | Efekt kształcenia dla kursu | Odniesienie do efektów kierunkowych |
| W01: posiada podstawową wiedzę o miejscu i znaczeniu filologii w systemie nauk oraz ich specyfice przedmiotowej i metodologicznej  W02: zna podstawową terminologię i wybrane teorie z zakresu filologii | K1\_W01    K2\_W02 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Umiejętności | Efekt kształcenia dla kursu | Odniesienie do efektów kierunkowych |
| U01: kierując się wskazówkami opiekuna naukowego potrafi wyszukiwać, analizować, oceniać, selekcjonować i użytkować informacje z wykorzystaniem różnych źródeł i sposobów  U02: argumentuje z wykorzystaniem poglądów innych autorów oraz formułuje wnioski  U03: przygotowuje i redaguje prace pisemne w języku obcym, podstawowym dla swojej specjalności z wykorzystaniem podstawowych ujęć teoretycznych | K1\_U01  K1\_U05  K1\_U06 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kompetencje społeczne | Efekt kształcenia dla kursu | Odniesienie do efektów kierunkowych |
| K01: prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga problemy związane z wykonywaniem zawodu  K02: uczestniczy w życiu kulturalnym, korzystając z różnych mediów i różnych jego form | K1\_K01  K1\_K02 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Organizacja | | | | | | | | | | | | | |
| Forma zajęć | Wykład  (W) | Ćwiczenia w grupach | | | | | | | | | | | |
| A |  | K |  | L |  | S |  | P |  | E |  |
| Liczba godzin |  |  | | 150 | |  | |  | |  | |  | |
|  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |

Opis metod prowadzenia zajęć

|  |
| --- |
| Metoda eksponująca: płyta CD / DVD; film  Metoda podająca: objaśnianie, opowiadanie, opis  Metoda problemowa: dyskusja, burza mózgów, metaplan  Metoda programowa: podręcznik programowy  Metoda praktyczna: aktywizująca, ćwiczenia przedmiotowe, ćwiczenia produktywne  Metoda projektowa  Metoda tekstu przewodniego  Metoda pragmatyczno-komunikacyjna: dyskusja panelowa, inscenizacja |

Formy sprawdzania efektów kształcenia

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | E – learning | Gry dydaktyczne | Ćwiczenia w szkole | Zajęcia terenowe | Praca laboratoryjna | Projekt indywidualny | Projekt grupowy | Udział w dyskusji | Referat | Praca pisemna (esej) | Egzamin ustny | Egzamin pisemny | Inne |
| W01 |  |  |  |  |  | x | x | x | x |  |  |  |  |
| W02 |  |  |  |  |  | x | x | x | x | x |  |  |  |
| U01 |  |  |  |  |  | x | x | x | x | x |  |  |  |
| U02 |  |  |  |  |  | x | x | x | x | x |  |  |  |
| U03 |  |  |  |  |  | x | x | x | x | x |  |  |  |
| K01 |  |  |  |  |  | x | x | x | x |  |  |  |  |
| K02 |  |  |  |  |  | x | x | x | x |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Kryteria oceny | Warunkiem uzyskania zaliczenia (zaliczenie z oceną) przedmiotu jest aktywne uczestnictwo w zajęciach, w tym w dyskusjach, w projektach grupowych i indywidualnych, przygotowanie referatów oraz uzyskanie pozytywnej oceny z prac pisemnych.  Standardowa skala ocen.  Dopuszczalna ilość bloków zajęć opuszczonych w semestrze: 3. |

|  |  |
| --- | --- |
| Uwagi |  |

Treści merytoryczne (wykaz tematów)

|  |
| --- |
| Treści budowane w oparciu o aktualne podręczniki oraz materiały dodatkowe, w tym autentyczne teksty zróżnicowane formalnie, rozwijające bierne i czynne umiejętności językowe, logiczne i kreatywne myślenie, a także wrażliwość, wiedzę, kompetencję kulturową i interkulturową uczącego się.  **Tematy**   1. 1.Życie codzienne: zakupy w Niemczech, emeryci w Polsce i w Niemczech, rynek mieszkań w Niemczech, czy ludzie wstający wcześniej rano żyją dłużej, w muzeum, to samo słowo, dwa różne znaczenia - ćwiczenia, słuchanie radia niemieckiego 2. Zdrowie: dlaczego nawodnienie organizmu jest bardzo ważne, czy ludzie, którzy wcześnie wstają żyją dłużej? 3. Kobieta i mężczyzna w społeczeństwie XXI wieku: co to jest przyjaźń? czy w dzisiejszych czasach przyjaźń istnieje? 4. Ludzie znani i nieznani (wybitne osobowości krajów niemieckojęzycznych, bohaterowie dnia codziennego, biografia). 5. Rola języków obcych we współczesnym świecie (angielski jako *lingua franca*, sposoby uczenia się, nauka w przyszłości). 6. Aspekty realioznawcze krajów niemieckojęzycznych (geografia, struktura polityczno-ustrojowa, szkolnictwo, gospodarka, elementy historii, wydarzenia kulturalne). 7. Życie codzienne (przedmioty użytkowe, standardowe dialogi dnia codziennego, składanie skarg i reklamacji, list prywatny i oficjalny, zaproszenie). 8. Życie akademickie (blaski i cienie życia studenckiego, programy stypendialne, studia w krajach niemieckojęzycznych, wolontariat, własna ścieżka zawodowe). 9. Dom i rodzina (konflikty pokoleń, problemy wychowawcze, sytuacja mieszkaniowa młodych ludzi, „Nesthocker”, formy rodziny). 10. Zdrowie (sposoby odżywiania się, konsekwencje niezdrowego trybu życia, choroby cywilizacyjne, ideały piękna, operacje plastyczne). 11. Moda (style ubierania się, mundurki szkolne, *Dresscode*, zakupy). 12. Życie społeczne (społeczeństwo konsumpcyjne, bieda i ubóstwo we współczesnym świecie, uprzedzenia i stereotypy w kontaktach społecznych, interpretacja statystyk).   Powyższe tematy opracowywane są w oparciu o następujące zagadnienia gramatyczne, sukcesywnie opracowywane w trakcie kursu:   1. Formy czasownika w czasach teraźniejszym, przeszłym i przyszłym. 2. Czasowniki zwrotne i recyprokalne. 3. Czasowniki rozdzielnie złożone. 4. Czasowniki modalne, czasownik *lassen.* 5. Konstrukcje bezokolicznikowe z „zu” i bez „zu”. 6. Rzeczownik. 7. Przyimek. 8. Zaimek. 9. Przymiotnik.   Studenci w trakcie semestru regularnie śledzą aktualności społeczne, polityczne i kulturowe z niemieckojęzycznego obszaru językowego. |
|  |

Wykaz literatury podstawowej

|  |
| --- |
| 1. M.-L. Brandi, H. Dommel, B. Helmling: *Bild als Sprechanlaß. Sprechende Fotos*, München1988. 2. *Tatsachen über Deutschland*, Berlin 2009. 3. Kilimann, Angela, Plisch de Vega, Stefanie, *30 Stunden Deutschland, Materialien für den Orientierungskurs,* Stuttgart 2005. 4. J. Egert-Romanowska, M. Omilanowska: *Vis-à-Vis. Deutschland*, London, New York, München 2010. 5. Z. Berdychowska: *Język niemiecki. Mały podręcznik tekstów pisanych,* Kraków 1995. 6. K. Esselborn, B. Wintermann: *Auswerten und Schreiben. Auswertung von Schaubildern – ProtokolI –* *Kommentar –* *Referat,* Dortmund 1980. 7. D. Hermes: *Kurzgeschichten mal anders*, Heming 1994. 8. B. Kast: *Fertigkeit Schreiben. Fernstudieneinheit 12*, München 1999. 9. H. Lusensky, H. Schreiber, H. Kohler: *Bildergeschichten*, Leipzig 1989. 10. D. Lübke: *Übungen zur neuen deutschen Rechtschreibung*,Ismaning 2006. 11. D. Kaminski: *Literarische Texte im Unterricht*, München 1994. 12. Th. Mobius: *Wie schreibe ich einen Aufsatz?*, Hollfeld 2004. 13. H. Dreyer, R. Schmitt: *Lehr- und Übungsgrammatik*, Ismaning 2000. 14. H. Földeak: *Sag’s besser! Arbeitsbuch für Fortgeschrittene. Teil 1. Grammatik*, München 2001. 15. B. Dahlhaus: *Fertigkeit Hören. Fernstudieneinheit 5*, Langenscheidt 2001. 16. F. Eppert: *Vater und Sohn. Band 2. Bildgeschichten zur Auflockerung des Deutschunterrichts für Anfänger und Fortgeschrittenen*, München 2001. 17. H. Eichheim, G. Storch: *Mit Erfolg zum Zertifikat Deutsch*, Stuttgart 2000. 18. A. Fischer-Mitziviris, S. Janke-Papnikolaou: *So geht zum ZD. Modalteste zum Hörverstehen – Goethe Institut*, Stuttgart 2004. 19. J. Brengelmann, A. Bruckmann: *ZMP neu. Hörverstehen*, Praxis 2001. 20. S. Ehlers: *Lesen als Verstehen. Zum Verstehen fremdsprachlicher literarischer Texte und zu ihrer Didaktik*, Berlin e.a. 1992. 21. Grjasnowa Olga, Der Russe ist einer, der Birken liebt. Roman. Deutscher Taschenbuch Verlag, München, 2013. 22. Buscha A, Szita S, Begegnungen B1+, Integriertes Kurs- und Arbeitsbuch, Schubert Verlag, 2012. 23. Buscha A, Raven S, Szita S, Erkundungen Deutsch als Fremdsprache B2: Kurs- und Arbeitsbuch, Schubert Verlag, 2016. |

Wykaz literatury uzupełniającej

|  |
| --- |
| 1. A. Hering, M. Matussek, Perlmann, M. Balme: *em Übungsgrammatik*, Ismaning 2002. 2. O. Swerelowa, *Grammatik & Konversation, Arbeitsblätter für den Deutschunterricht*, Berlin 2008. 3. Teksty prasowe: codzienna i periodyczna prasa niemiecka (*Der Spiegel*, *Süddeutsche Zeitung*, *Letter*, *Geo*) oraz czasopisma dostępne w Internecie. 4. T. Zuchewicz, Z. Adaszyński: *Ideal für Polen. Deutsch für polnischsprachige Studenten, B2*, Zielona Góra – Göttingen 2009. 5. H. Eichheim, G. Storch: *Mit Erfolg zum Zertifikat Deutsch*, Stuttgart 2000. 6. K.-H. Drocher, D. Föhr: *Land in Sicht! Textarbeit Deutsch als Fremdsprache*, Ismaning 2006. 7. E. M. Rostek, J. Słocińska: *Unter uns*, Poznań 1999. 8. E. M. Rostek: *Deutsch, repetytorium tematyczno-leksykalne 1*, Poznań 2003. 9. S. Bęza, *Eine kleine Landeskunde der deutschsprachigen Länder*, Warszawa 2004. 10. G. Grammenou: *Hörtraining für die Mittelstufe*, Athen 2004. 11. P. Kühn: Texte hören lernen, Leipzig 2001. 12. E. Tomiczek: *Grammatik kein Problem*, Wrocław, 2000. 13. K. Hall, B. Scheiner: *Übungsgrammatik*, Muenchen, 2001. 14. S. Bęza: *Nowe repetytorium z języka niemieckiego*, Warszawa 2004.   Deutsche welle, Deutsch Perfect, deutsch-to-go,de, strony niemieckojęzycznych stacji radiowych np. Antenne Bayern |

Bilans godzinowy zgodny z CNPS (Całkowity Nakład Pracy Studenta)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| liczba godzin w kontakcie z prowadzącymi | Wykład |  |
| Konwersatorium (ćwiczenia, laboratorium itd.) | 150 |
| Pozostałe godziny kontaktu studenta z prowadzącym | 50 |
| liczba godzin pracy studenta bez kontaktu z prowadzącymi | Lektura w ramach przygotowania do zajęć | 55 |
| Przygotowanie krótkiej pracy pisemnej lub referatu po zapoznaniu się z niezbędną literaturą przedmiotu | 10 |
| Przygotowanie projektu lub prezentacji na podany temat (praca w grupie) | 10 |
| Przygotowanie do zaliczenia | 50 |
| Ogółem bilans czasu pracy | | 325 |
| Liczba punktów ECTS w zależności od przyjętego przelicznika | | 13 |

*Załącznik nr 4 do Zarządzenia Nr…………..*

# **KARTA KURSU**

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa | Praktyczna nauka języka niemieckiego II |
| Nazwa w j. ang. | Practical German II |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Koordynator | dr Sebastian Dusza | Zespół dydaktyczny |
| mgr Joanna Gospodarczyk  mgr Ewa Nycz  mgr Ewelina Doktór  mgr Barbara Marmol  dr Sebastian Dusza |
|  |  |
| Punktacja ECTS\* | 8 |

Opis kursu (cele kształcenia)

|  |
| --- |
| **Kurs językowy na poziomie B1**  Celem ogólnym jest opanowanie przez studenta umiejętności językowych na poziomie B1 oraz podstawowych umiejętności interkulturowych. Kurs prowadzony jest w j. niemieckim.  **Cele szczegółowe**  Student:   * Rozumie znaczenie głównych wątków przekazu zawartego w jasnych, standardowych wypowiedziach, które dotyczą znanych mu spraw i zdarzeń typowych dla pracy, szkoły, czasu wolnego itd. pod warunkiem, ze język nie jest zbyt potoczny lub zbyt wyszukany. * Potrafi radzić sobie w większości sytuacji komunikacyjnych, które mogą zdarzyć się w czasie podróży w regionie, gdzie mówi się danym językiem. W trakcie komunikacji zdarzają się jednak jeszcze problemy, szczególnie wtedy, gdy tematy są złożone. Wypowiedzi jednak jeszcze nie są płynne i uczący się może szukać odpowiednich słów koniecznych do skutecznej komunikacji a w ich doborze mogą wystąpić wahania. * Potrafi tworzyć proste, spójne wypowiedzi ustne lub pisemne na tematy, które są mu znane bądźgo interesują. * Potrafi opisywać doświadczenia, zdarzenia, nadzieje, marzenia i zamierzenia, krótko uzasadniając bądź wyjaśniając swoje opinie i plany. * Rozumie i podejmuje refleksję nad znaczeniem i głównymi mechanizmami składniowymi oraz ich manifestacjami w tekście. * Potrafi radzić sobie w większości praktycznych sytuacji, które mogą zdarzyć się w refleksji struktur powierzchniowych danego języka, zestawiania słów we frazy, fraz w zdania, zdań w wypowiedzi złożone. * Potrafi opisywać fakty językowe oraz widzieć je w odpowiedniej hierarchii krótko uzasadniając bądź wyjaśniając swoje opinie i hipotezy. |

Warunki wstępne

|  |  |
| --- | --- |
| Wiedza | Znajomość języka niemieckiego na poziomie B1.1 |
| Umiejętności | Znajomość języka niemieckiego na poziomie B1.1 |
| Kursy | Kurs "Praktyczna nauka języka niemieckiego I" |

Efekty kształcenia

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Wiedza | Efekt kształcenia dla kursu | Odniesienie do efektów kierunkowych |
| W01: posiada podstawową wiedzę o miejscu i znaczeniu filologii w systemie nauk oraz ich specyfice przedmiotowej i metodologicznej  W02: zna podstawową terminologię i wybrane teorie z zakresu filologii | K1\_W01    K2\_W02 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Umiejętności | Efekt kształcenia dla kursu | Odniesienie do efektów kierunkowych |
| U01: kierując się wskazówkami opiekuna naukowego potrafi wyszukiwać, analizować, oceniać, selekcjonować i użytkować informacje z wykorzystaniem różnych źródeł i sposobów  U02: argumentuje z wykorzystaniem poglądów innych autorów oraz formułuje wnioski  U03: przygotowuje i redaguje prace pisemne w języku obcym podstawowym dla swojej specjalności z wykorzystaniem podstawowych ujęć teoretycznych | K1\_U01  K1\_U05  K1\_U06 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kompetencje społeczne | Efekt kształcenia dla kursu | Odniesienie do efektów kierunkowych |
| K01: prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga problemy związane z wykonywaniem zawodu  K02: uczestniczy w życiu kulturalnym, korzystając z różnych mediów i różnych jego form | K1\_K01  K1\_K02 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Organizacja | | | | | | | | | | | | | |
| Forma zajęć | Wykład  (W) | Ćwiczenia w grupach | | | | | | | | | | | |
| A |  | K |  | L |  | S |  | P |  | E |  |
| Liczba godzin |  |  | | 90 | |  | |  | |  | | 1 | |
|  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |

Opis metod prowadzenia zajęć

|  |
| --- |
| Metoda eksponująca: płyta CD / DVD; film  Metoda podająca: objaśnianie, opowiadanie, opis  Metoda problemowa: dyskusja, burza mózgów, metaplan  Metoda programowa: podręcznik programowy  Metoda praktyczna: aktywizująca, ćwiczenia przedmiotowe, ćwiczenia produktywne  Metoda projektowa  Metoda tekstu przewodniego  Metoda pragmatyczno-komunikacyjna: dyskusja panelowa, inscenizacja |

Formy sprawdzania efektów kształcenia

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | E – learning | Gry dydaktyczne | Ćwiczenia w szkole | Zajęcia terenowe | Praca laboratoryjna | Projekt indywidualny | Projekt grupowy | Udział w dyskusji | Referat | Praca pisemna (esej) | Egzamin ustny | Egzamin pisemny | Inne |
| W01 |  |  |  |  |  | x | x | x | x |  |  |  |  |
| W02 |  |  |  |  |  | x | x | x | x |  |  |  |  |
| U01 |  |  |  |  |  | x | x | x | x |  | x | x |  |
| U02 |  |  |  |  |  | x | x | x | x |  | x | x |  |
| U03 |  |  |  |  |  | x | x | x | x |  | x | x |  |
| K01 |  |  |  |  |  | x | x | x | x |  |  |  |  |
| K02 |  |  |  |  |  | x | x | x | x |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Kryteria oceny | Warunkiem uzyskania zaliczenia z przedmiotu jest aktywne uczestnictwo w zajęciach, w tym w dyskusjach, w projektach grupowych i indywidualnych, przygotowanie referatów tematycznych oraz uzyskanie pozytywnej oceny z ustnego i pisemnego egzaminu końcowego.  Standardowa skala ocen.  Dopuszczalna ilość bloków zajęć opuszczonych w semestrze: 3. |

|  |  |
| --- | --- |
| Uwagi |  |

Treści merytoryczne (wykaz tematów)

|  |
| --- |
| Treści budowane w oparciu o aktualne podręczniki oraz materiały autentyczne rozwijające umiejętności językowe na poziomie B1 a także rozwijające wrażliwość i kompetencję kulturową i interkulturową uczącego się.  **Tematy**   1. Postęp naukowo-techniczny (przyszłość, pojęcie i interpretacja czasu w różnych kręgach kulturowych) typy teksów: reportaż, powieść epistolarna 2. Rozrywka i media (Internet – zastosowanie i zagrożenia) typy tekstów: blog, mail 3. Urlop i podróże (planowanie podróży) typy tekstów: sprawozdanie, relacja 4. Praca i zawody (rozmowa z pracodawcą, profil zawodów, sposoby ubierania się do pracy, poszukiwanie pracy) typy tekstów: ogłoszenie o pracę, list motywacyjny, życiorys 5. Relacje międzyludzkie (podstawowe wartości w życiu człowieka: przyjaźń, miłość i partnerstwo we współczesnym świecie i w różnych kręgach kulturowych) 6. Moda (style ubierania się, mundurki szkolne, ubranie robocze, Dresscode, Outfit, formy robienia zakupów, porównywanie asortymentu) 7. Bank (operacje bankowe, posługiwanie się bankomatem, zakładanie konta, wypłata pieniędzy)   Powyższe tematy opracowywane są w oparciu o następujące zagadnienia gramatyczne:   1. Passiv 2. Konjunktiv II 3. Wybrane typy zdań podrzędnie złożonych 4. Przydawka rozszerzona   Studenci w trakcie semestru regularnie śledzą aktualności społeczne, polityczne i kulturowe z niemieckojęzycznego obszaru językowego. |

Wykaz literatury podstawowej

|  |
| --- |
| 1. Perlmann-Balme, M., Schwalb, S., em neu Hauptkurs, Kursbuch, Ismaning 2008 2. Perlmann-Balme, M., Schwalb, S., em neu Hauptkurs, Arbeitsbuch, Ismaning 2008 3. M.-L. Brandi, H.Dommel, B.Helmling: Bild als Sprechanlaß. Sprechende Fotos, Goethe Institut, München1988 4. Buscha, A., Linthout, G., Geschäftskommunikation Verhandlungssprache. Wortschatz, Sprechfertigkeitsübungen und ausgewählte Grammatik für Deutsch als Geschäfts- und Verhandlungssprache. München 2007. 5. Ch. Dauvillier; M. Köchling: Bild als Sprechanlaß. Karikaturen, Bild als Sprechanlaß 6. Joanna Egert-Romanowska, Małgorzata Omilanowska, *Vis-à-Vis. Deutschland*, London, New York, München 2010. 7. Hering, H., Matussek, M., Geschäftskommunikation. Besser schreiben. München 2007. 8. Berdychowska, Z.: *Język niemiecki. Mały podręcznik tekstów pisanych,* Kraków 1995. 9. Esselborn, K., Wintermann B.*: Auswerten und Schreiben. Auswertung von Schaubildern* - *ProtokolI* - *Kommentar* - *Referat,* Dortmund 1980. 10. Hermes, D.: *Kurzgeschichten mal anders,* Heming 1994. 11. Kast, B.: Fertigkeit Schreiben. Fernstudieneinheit12. München: Langenscheidt 1999 12. Lübke, D.: *Übungen zur neuen deutschen Rechtschreibung,* Ismaning 2006. 13. Kaminski, *D.: Literarische Texte im Unterricht,* München 1994 14. Mobius, Th.: *Wie schreibe ich einen Aufsatz?,* Hollfeld 2004 15. Dreyer, H.; Schmitt, R.: *Lehr- und Übungsgrammatik*, Ismaning 2000. 16. Földeak, H.: *Sag’s besser! Arbeitsbuch für Fortgeschrittene*. Teil 1. Grammatik. München 2001 17. Dahlhaus, B.: Fertigkeit Hören. Fernstudieneinheit 5, Langenscheidt 2001. 18. Zieliński,D.:*Papa, Charlie hat gesagt*. Munchen 1995 19. [Wiemer](http://www.google.pl/search?hl=pl&sa=X&tbm=bks&tbm=bks&q=inauthor:%22Claudia+Wiemer%22&ei=wd5RUaDlD4-1hAfw7YD4Cw&ved=0CC8Q9AgwAA&biw=1578&bih=730), C./ Neff, G.: *Hörverstehen – 18 Vorträge mit Übungen und methodischen Hinweisen. DaF für das Studium,* Hueber, 2000 20. [Meyer-Zollitsch](http://www.google.pl/search?hl=pl&tbo=p&tbm=bks&q=inauthor:%22Almuth+Meyer-Zollitsch%22), A.: *Interviews für die Mittelstufe. Mit Übungen zum Hörverstehen und weiterführenden Lesetexten, Goethe Institut, 1994* |

Wykaz literatury uzupełniającej

|  |
| --- |
| 1. Hering, A., Matussek, M., Perlmann, Balme, M., em Übungsgrammatik, Ismaning 2002 2. Swerelowa, O., Grammatik & Konversation, Arbeitsblätter für den Deutschunterricht, Berlin 2008 3. Teksty prasowe - Codzienna i periodyczna prasa niemiecka (Der Spiegel, Süddeutsche Zeitung, Letter, Geo) oraz czasopisma dostępne w Internecie. 4. Tadeusz Zuchewicz, Zbigniew Adaszyński: Ideal für Polen. Deutsch für polnischsprachige Studenten, B2, Zielona Góra – Göttingen: SandMedia 2009. 5. Eichheim, H., Storch, G.: Mit Erfolg zum Zertifikat Deutsch, Ernst Klett International, GmbH, Stuttgart 2000. 6. Fischer-Mitziviris, A., Janke-Papanikolaou, S.: So geht`s zum ZD, Prüfungsvorbereitung Zertifikat Deutsch 7. Drocher, Karl-Heinz; Föhr, Dieter: „Land in Sicht! Textarbeit Deutsch als Fremdsprache“, Ismaning 2006 8. Rostek, Ewa Maria; Słocińska, Joanna: „Unter uns”, Poznań 1999 9. Rostek, Ewa Maria: „Deutsch, repetytorium tematyczno leksykalne 3”, Poznań 2003 10. *Drehscheibe Europa. Das Fernseh- und Hörfunkmagazin für Osteuropa* 11. *Deutsche Welle* 12. Clamer, F.; Röller, H.; Welter W.: Übungsgrammatik für die Mittelstufe, Bonn 1999. 13. Dzida, Stanisław; Peters, Frauke: Einfacher als gedacht. Warszawa 1996. 14. Helbig, G; Buscha, J.: Übungsgrammatik Deutsch, Berlin 2000. 15. Helbig, G; Buscha, J.: Deutsche Grammatik. Ein Handbuch für den Ausländerunterricht, Berlin 1991. 16. Hall, K.; Schneider, B.: Übungsgrammatik. Deutsch als Fremdsprache für Fortgeschrittene, Ismaning 2001.   18. Czochralski, J.: Gramatyka niemiecka dla Polaków, Warszawa 1995. |

Bilans godzinowy zgodny z CNPS (Całkowity Nakład Pracy Studenta)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| liczba godzin w kontakcie z prowadzącymi | Wykład |  |
| Konwersatorium (ćwiczenia, laboratorium itd.) | 90 |
| Pozostałe godziny kontaktu studenta z prowadzącym | 30 |
| liczba godzin pracy studenta bez kontaktu z prowadzącymi | Lektura w ramach przygotowania do zajęć | 30 |
| Przygotowanie krótkiej pracy pisemnej lub referatu po zapoznaniu się z niezbędną literaturą przedmiotu | 10 |
| Przygotowanie projektu lub prezentacji na podany temat (praca w grupie) | 10 |
| Przygotowanie do egzaminu | 30 |
| Ogółem bilans czasu pracy | | 200 |
| Liczba punktów ECTS w zależności od przyjętego przelicznika | | 8 |