# **KARTA KURSU**

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa | Słownictwo języka handlowego |
| Nazwa w j. ang. | *Business language vocabulary* |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Kod |  | Punktacja ECTS\* | 3 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Koordynator | dr Elżbieta Kossakowska | Zespół dydaktyczny  dr Karina Zając-Haduch  dr Adam Karpiński |

Opis kursu (cele kształcenia)

|  |
| --- |
| Celem kursu jest stworzenie bazy leksykalnej niezbędnej do osiągnięcia kompetencji lingwistycznej w zakresie prezentacji firmy, organizacji i prowadzenia działalności gospodarczej, podstawowych strategii reklamowych i marketingowych, rosyjskiego rynku towarów i usług, a także opanowanie podstawowej terminologii specjalistycznej z dziedziny rosyjskiego języka handlowego. |

Warunki wstępne

|  |  |
| --- | --- |
| Wiedza | Student zna podstawowe słownictwo z zakresu tematów związanych z życiem codziennym oraz ma opanowane podstawy gramatyczne na poziomie morfologicznym i składniowym. |
| Umiejętności | Student potrafi wyszukiwać, analizować, oceniać, selekcjonować i użytkować informacje zakresu filologii z wykorzystaniem różnych źródeł i sposobów.  Posiada umiejętność przygotowania wystąpień ustnych i prezentacji w języku obcym, podstawowym dla swojej specjalności. |
| Kursy | Praktyczna nauka języka rosyjskiego 1 i 2,  Gramatyka opisowa języka rosyjskiego1 i 2 |

Efekty kształcenia

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Wiedza | Efekt kształcenia dla kursu | Odniesienie do efektów kierunkowych |
| W01 Ma podstawową wiedzę dotyczącą specyfiki języka specjalistycznego w zakresie języka handlowego  W02 Zna podstawową terminologię z zakresu rosyjskiego języka handlowego  W03 Zna leksykę i struktury gramatyczne z zakresu podejmowanych zagadnień merytorycznych | B\_W03  B \_W04  B\_W03, B\_W04 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Umiejętności | Efekt kształcenia dla kursu | Odniesienie do efektów kierunkowych |
| U01 Potrafi przeprowadzić analizę (leksykalną i składniową) tekstów specjalistycznych  U02 Potrafi stosować podstawowe pojęcia właściwe dla rosyjskiego języka handlowego w typowych sytuacjach zawodowych  U03 Przy pomocy odpowiednich konstrukcji leksykalnych i struktur gramatycznych potrafi dokonać prezentacji firmy, opisu działalności gospodarczej, podstawowych strategii reklamowych i marketingowych, a także rosyjskiego rynku towarów i usług | B\_U03  B\_U04  B\_U04, B\_04 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kompetencje społeczne | Efekt kształcenia dla kursu | Odniesienie do efektów kierunkowych |
| K01 Potrafi formułować i kategoryzować najistotniejsze informacje z tekstu specjalistycznego  K02 Potrafi wykonywać prace zespołowe, pracować  w grupie przyjmując we niej różne role  K03 Potrafi określić priorytety służące realizacji danego zadania | B \_K02  B\_K03  B\_K04 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Organizacja | | | | | | | | | | | | | |
| Forma zajęć | Wykład  (W) | Ćwiczenia w grupach | | | | | | | | | | | |
| A |  | K |  | L |  | S |  | P |  | E |  |
| Liczba godzin |  |  | | 45 | |  | |  | |  | |  | |

Opis metod prowadzenia zajęć

|  |
| --- |
| Ćwiczenia warsztatowe z dużym udziałem pracy własnej studenta, z pisemną lub ustną informacją zwrotną, analiza tekstu, prezentacja, burza mózgów, elementy dyskusji, ćwiczenia kształtujące umiejętność pracy zespołowej i grupowej. |

Formy sprawdzania efektów kształcenia

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Gry dydaktyczne | Projekt indywidualny | Projekt grupowy | Referat | Praca pisemna | Egzamin ustny | Egzamin pisemny |
| W01 |  | x |  |  |  | x | x |
| W02 |  |  | x |  |  | x | x |
| W03 | x | x | x |  | x | x | x |
| U01 |  |  |  |  | x | x | x |
| U02 | x |  | x |  |  | x | x |
| U03 | x | x | x |  | x | x | x |
| K01 |  | x |  |  |  | x | x |
| K02 | x |  | x |  |  | x |  |
| K03 | x | x | x |  |  | x | x |

|  |  |
| --- | --- |
| Kryteria oceny | 75 % egzamin pisemny i ustny:  Test sprawdzający mający na celu wykazanie się podstawową wiedzą, umiejętnościami oraz kompetencjami w zakresie podejmowanych zagadnień merytorycznych oraz należytym stopniem opanowania sprawności językowych z zakresu języka specjalistycznego  Wypowiedź ustna weryfikująca umiejętność konstruowania logicznej wypowiedzi ustnej w języku specjalistycznym.  25 % ocena pracy studenta na zajęciach oraz samodzielnie wykonanego przez studenta zadania poza zajęciami |

Treści merytoryczne (wykaz tematów)

|  |
| --- |
| 11. Pierwsze kontakty handlowe, zawieranie znajomości ustnej (bezpośrednio i przez pośrednika) i oraz pisemnej (ankieta).  32. Prezentacja firmy (nazwy firm, sposób ich organizacji, data i miejsce założenia, założyciele, r struktura, kierunek działalności, wskaźniki finansowe, dane kontaktowe).  43.Struktura przedsiębiorstw (kierownictwo firmy, pracownicy i ich stanowiska)  44. Polityka kadrowa firm (sposób doboru personelu, wymagania stawiane pracownikom, podanie oo pracę).  55. System podatkowy, rodzaje podatków, specyfika rosyjskiego systemu podatkowego.  66. Współpraca firm, poszukiwanie partnerów handlowych (nawiązywanie kontaktów pomiędzy fifirmami, wystąpienia telewizyjne przedstawicieli firmy, wywiady na łamach prasy).  7. Reklama (typy reklamy, cele tekstu reklamowego)  88. Strategie marketingowe.  89. Handel (typy sklepów, prywatyzacja handlu, wolne strefy gospodarcze)  110. Rosyjski rynek towarów i usług (grupy towarów, oczekiwania konsumentów, rodzaje usług ooferowanych przez firmy). |

Wykaz literatury podstawowej

|  |
| --- |
| 1.Rozalia Skiba, Małgorzata Szczepaniak, *Деловая речь 1 а, 2b. Podręcznik z rozszerzonym zakresem słownictwa handlowo-menadżerskiego*, Warszawa 1998,  2. Lubow Kłobukowa, Irina Michałkina, Serafina Chawronina, Bożena Dereń, Jadwiga Tarsa, Franciszka Witkowska-Lewicka, *Język rosyjski w sferze biznesu*, PWN, Warszawa 2005  3. Siergiej Chwatow, Roman Hajczuk, *Русский язык в бизнесе*, Warszawa 2000. |

Wykaz literatury uzupełniającej

|  |
| --- |
| 1. Karolina Gołąbek, Paulina Balandyk, *Русский язык: культура речи и письма в деловом общении,* WUJ, Kraków 2012.  2. Natalia Bondar, Sergiusz Chwatow, *Бизнес-контакт. Kurs przygotowujący do egzaminu na międzynarodowy certyfikat z języka rosyjskiego*, Warszawa 1998.  3. Zdzisława Kułyk, Maria Stefanów, *Rosyjski język ekonomiczno-handlowy. Materiały do ćwiczeń dla studentów filologii rosyjskiej*, red. Ludwika Jochym-Kuszlikowa, Kraków 1998 (s. 87-114).  4. Ludwika Jochym-Kuszlikowa, Elżbieta Kossakowska, Stanisław Stawarz, *Polsko-rosyjski*  *słownik handlowy*, PWN, Warszawa-Kraków 1995.  5. Jolanta Lubocha-Kruglik, Teresa Zobek, Anna Zych, *Rosyjsko-polski słownik tematyczny. Ekonomia*, PWN, Warszawa 2001.  6. Aktualna prasa rosyjska |

Bilans godzinowy zgodny z CNPS (Całkowity Nakład Pracy Studenta)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ilość godzin w kontakcie z prowadzącymi | Wykład |  |
| Konwersatorium (ćwiczenia) | 45 |
| Pozostałe godziny kontaktu studenta z prowadzącym | 10 |
| Ilość godzin pracy studenta bez kontaktu z prowadzącymi | Lektura w ramach przygotowania do zajęć | 10 |
| Przygotowanie krótkiej pracy pisemnej lub referatu po zapoznaniu się z niezbędną literaturą przedmiotu | 5 |
| Przygotowanie projektu lub prezentacji na podany temat (praca w grupie) | 5 |
| Przygotowanie do egzaminu | 15 |
| Ogółem bilans czasu pracy | | 90 |
| Ilość punktów ECTS w zależności od przyjętego przelicznika | | 3 |