# **KARTA KURSU**

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa | Podstawy redakcji tekstów naukowych |
| Nazwa w j. ang. | Writing scientific texts |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Koordynator | **Katedra Literatur Francuskiego Obszaru Językowego** | Zespół dydaktyczny |
| Zespół **Katedry Literatur Francuskiego Obszaru Językowego** |
|  |  |
| Punktacja ECTS\* | 2 |

Opis kursu (cele kształcenia)

|  |
| --- |
| Kurs ma na celu zapoznanie studentów z podstawami warsztatu pracy naukowej i zasadami redakcji tekstów naukowych oraz doskonalenie umiejętności wypowiedzi pisemnej. |

Warunki wstępne

|  |  |
| --- | --- |
| Wiedza |  |
| Umiejętności |  |
| Kursy |  |

Efekty kształcenia

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Wiedza | Efekt kształcenia dla kursu | Odniesienie do efektów kierunkowych |
| W01: Student ma podstawową wiedzę o specyfice metodologicznej filologii romańskiej  W02: Zna i rozumie metody redakcji tekstu naukowego w zakresie filologii  W03: zna i rozumie podstawowe pojęcia i zasady z zakresu prawa autorskiego | K1\_W01  K1\_W05  K1\_W06 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Umiejętności | Efekt kształcenia dla kursu | Odniesienie do efektów kierunkowych |
| U01: Kierując się wskazówkami opiekuna naukowego, student potrafi wyszukiwać, analizować, oceniać, selekcjonować i użytkować informacje z zakresu filologii romańskiej z wykorzystaniem różnych źródeł i sposobów  U02: formułuje i analizuje problemy badawcze  U03: posiada umiejętność przygotowania i zredagowania prac pisemnych w języku francuskim z wykorzystaniem podstawowych ujęć teoretycznych  U04: współdziała i pracuje w grupie jedno- lub wielokulturowej, przyjmując w niej różne role  U05: potrafi dobierać i stosować właściwe metody i narzędzia | K1\_U01  K1\_U02  K1\_U06  K1\_U09  K1\_U11 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kompetencje społeczne | Efekt kształcenia dla kursu | Odniesienie do efektów kierunkowych |
| K01: Prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga problemy związane z wykonywaniem zawodu | K1\_K01 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Organizacja | | | | | | | | | | | | | |
| Forma zajęć | Wykład  (W) | Ćwiczenia w grupach | | | | | | | | | | | |
| A |  | K |  | L |  | S |  | P |  | E |  |
| Liczba godzin |  |  | | 30 | |  | |  | |  | |  | |
|  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |

Opis metod prowadzenia zajęć

|  |
| --- |
| Metody aktywizujące – dyskusja dydaktyczna  Metody podające – wykład konwersatoryjny |

Formy sprawdzania efektów kształcenia

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | E – learning | Gry dydaktyczne | Ćwiczenia w szkole | Zajęcia terenowe | Praca laboratoryjna | Projekt indywidualny | Projekt grupowy | Udział w dyskusji | Referat | Praca pisemna (esej) | Egzamin ustny | Egzamin pisemny | Inne |
| W01 |  |  |  |  |  |  |  | X |  |  |  |  | X |
| W02 |  |  |  |  |  |  |  | X |  |  |  |  | X |
| W03 |  |  |  |  |  |  |  | X |  |  |  |  | X |
| U01 |  |  |  |  |  |  |  | X |  |  |  |  |  |
| U02 |  |  |  |  |  |  |  | X |  |  |  |  |  |
| U03 |  |  |  |  |  |  |  | X |  |  |  |  |  |
| U04 |  |  |  |  |  |  |  | X |  |  |  |  |  |
| U05 |  |  |  |  |  |  |  | X |  |  |  |  |  |
| K01 |  |  |  |  |  |  |  | X |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Kryteria oceny | Obecność na zajęciach i przygotowanie zadanych tekstów. Zaliczenie na podstawie obecności oraz testu semestralnego. |

|  |  |
| --- | --- |
| Uwagi | Zajęcia prowadzone w języku francuskim. |

Treści merytoryczne (wykaz tematów)

|  |
| --- |
| 1. Wybór tematu pracy. 2. Poszukiwania bibliograficzne. 3. Rodzaje i wiarygodność źródeł. 4. Metodologia pracy ze źródłami. 5. Typy planów. 6. Struktura pracy naukowej. 7. Język naukowy. 8. Poprawność językowa. 9. Zasady cytowania. 10. Przypisy. 11. Prezentacja bibliografii. |

Wykaz literatury podstawowej

|  |
| --- |
| J.-P. Fragnière, *Comment réussir un mémoire*, Dunod, Paris, 2001.  A. Gohard-Radenkovic, *L’écrit. Stratégies et pratiques*, Clé, Paris, 1995.  M. Grégoire, *Grammaire progressive du français. Perfectionnement*, Clé International, Paris, 2012.  Teksty dostarczane przez prowadzącego. |

Wykaz literatury uzupełniającej

|  |
| --- |
| M. Braud, *L’expression écrite et la composition française*, C&D, Kraków, 1991.  S. Garnier, A.D. Savage, *Rédiger un texte académique en français*, Ophrys, Paris, 2011. |

Bilans godzinowy zgodny z CNPS (Całkowity Nakład Pracy Studenta)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| liczba godzin w kontakcie z prowadzącymi | Wykład |  |
| Konwersatorium (ćwiczenia, laboratorium itd.) | 30 |
| Pozostałe godziny kontaktu studenta z prowadzącym | 2 |
| liczba godzin pracy studenta bez kontaktu z prowadzącymi | Lektura w ramach przygotowania do zajęć | 20 |
| Przygotowanie krótkiej pracy pisemnej lub referatu po zapoznaniu się z niezbędną literaturą przedmiotu |  |
| Przygotowanie projektu lub prezentacji na podany temat (praca w grupie) |  |
| Przygotowanie do egzaminu/zaliczenia | 8 |
| Ogółem bilans czasu pracy | | 60 |
| Liczba punktów ECTS w zależności od przyjętego przelicznika | | 2 |