



Młodszy Specjalista ds. Obsługi Kontraktów (z językiem niemieckim) w Krakowie

W naszym Oddziale będziesz:

- kompleksowa obsługa kontraktów zgodnie ze standardami firmy
- organizacja i koordynacja wyjazdu oraz pobytu personelu opiekuńczego za granicą
- budowanie długotrwałych relacji z klientem zewnętrznym i wewnętrznym
- bieżąca współpraca z partnerami biznesowym

Wymagania:

- bardzo dobra znajomość języka niemieckiego w mowie i piśmie – wymagane
- praktyczna znajomość pakietu MS Office
- odporność na stres oraz umiejętność pracy pod presją czasu
- komunikatywność, umiejętność pracy w zespole oraz bardzo dobra organizacja pracy
- mile widziane doświadczenie w obsłudze klienta

Od nas dla Ciebie:

	Umowa o pracę		Ubezpieczenie grupowe		Praca od poniedziałku do piątku
	Atrakcyjne wynagrodzenie (podstawa + premia)		Możliwość rozwoju - szkolenia		Kompleksowe wdrożenie
	Opieka medyczna dla Ciebie i Twojej rodziny		Karta Multisport		Codzienny kontakt z językiem obcym

Wejdź na naszą stronę i weź udział w rekrutacji:

www.promedica24.com.pl/o-firmie/kariera